

Ikt.sz.: 240/2024



BERCSÉNYI MIKLÓS
Általános Iskola
MUNKATERVE
a 2024/2025-ös tanévre

„Jelenleg elképzelni sem tudok nemesebb életcélt, mint tanárrá válni. A tanítás olyan, mintha az ember az idő őrzőjévé válna, és megóvhatná a világ jövőbeli boldogságát az azt alakító elmék pallérozásával.”

/Matt Haig/

Készítette :



Faragó Sándor József
Faragó Sándor József
igazgató

A munkatervet a nevelőtestület 2024. augusztus 30 - án megtárgyalta.

A munkatervet a nevelőtestület a Szülői Munkaközösség és a Diákönkormányzat véleményezése után 2024. szeptember 11-én elfogadta és véglegesítette.

Hitelesítők:

Jóthné Nagy Katalin

Kissné Kiszevői Péter

A 2024/2025-ös tanév

MUNKATERVE

A munkaterv összeállításánál az alábbi jogi szabályozókat vettük figyelembe:

Törvények:

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról

2012. évi CLXXXVIII. törvény a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről

Kormányrendeletek:

229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról

Miniszteri rendeletek:

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

32/2024 (VIII. 08.) BM rendelet a 2024-2025-ös tanév rendjéről

- I. Munkaterv:**
- a.) Az oktatás tárgyi és személyi feltételei
 - b.) Az oktató- és nevelőmunka céljai és feladatai az új tanévre
 - c.) Havi eseménynaptár
 - d.) Munkaközösségek munkatervei

I. Munkaterv

a.) Az oktatás tárgyi és személyi feltételei:

Tárgyi feltételek:

Az intézményben 8 évfolyamon 21 tanulói és 1 technikai osztállyal működik. 2024. szeptember 02-án 487 tanuló kezdi meg tanulmányait a 2024/2025-ös tanévben.

Kettő első osztályt indítottunk összesen 55 fővel 2 napközis csoportunk és 1 tanulószobánk működik.

Az iskola tárgyi feltételei adottak a tanév zavartalan működéséhez.

Személyi feltételek:

A pedagóguslétszám az intézményben teljes, a szakos ellátottság majdnem 100 %-os.

Az iskola aktív alkalmazottainak létszáma 56 fő. Ebből aktív pedagógus 41 fő.

A pedagógiai munkát segítők (NOKS): 2 fő iskolatitkár és 4 fő nevelő-oktató munkát segítő (3 fő pedagógiai asszisztens, 1 fő rendszergazda megbízási szerződés alapján, egyben digitális kultúrát is tanít, ezért egy főnek számít és 1 fő laboráns).

Az iskola technikai alkalmazottainak száma 9 fő /egy technikai teljes munkaidős állás két négy órára bontva/. A tantestület tagjai valamennyien rendelkeznek pedagógus végzettséggel. Miután a digitális kultúra oktatására nem kaptunk pedagógust, ezt a feladatot túlórában a rendszergazda végzi.

2 pedagógus szülési szabadságon van.

Az intézmény 4 hit-és erkölcsstan oktatót, 6 külsős gyógy-és fejlesztőpedagógust, 1 logopédust és 1 gyógytestnevelőt alkalmaz.

A 2024/2025-ös tanévben a következő **osztályok** működnek az iskolában.

Osztályok	Tanító- napközis tanító
1.a	Gergi-Bodor Attiláné – Gálné Szöllősi Anita
1.b	Fodor Mária – Alvári Ottó
2. a	Kiss Renáta – Fodorné Papp Ágnes
2. b	Nagy Imréné – Nagy Imre
2.c	Bene Judit – Hortiné Kelemen Orsolya
3.a	Borics Márta – Karácsonyi Rozália
3.b	Halgatné Iványi Edina – Vajai Franciska
3.c	Móriczné Kövér Tünde – Simonné Hudra Erzsébet Lisznyai Petra
4.a	Sebestyénne Kisádám Tünde – Márkus Márta Dósa Anikó
4.b	Kovácsné Erdődi Erika – Telek Luca
Osztályok	Osztályfőnök
5.a	Antal Magdolna
5.b	Szapannos Katalin
5.c	Kosdiné Kucsa Andrea
5.d	Ágnesz László
6.a	Sasné Tózsza Renáta
6.b	Ambrúzs Krisztina
7.a	Sós Nikolett
7. b	Sass Judit
7. c	Galcsik Gréta
8. a	Bakóné Koczka Katalin
8. b	Litkeiné Mukri Ágnes

Nem osztályfőnök		
1-2.	Kiss Attila	Liszniai Petra
3-4.	Bucholsky Tünde	Faragó Sándor József
4-5.	Ördögné Legény Sarolta	Telekné Szalkai Tünde

Megbízások:

A 2024/2025-ös tanévben az alábbi megbízások működnek az intézményben:

Igazgató	Igazgatóhelyettes /általános/	Igazgatóhelyettes /pedagógiai/	Diákönkormányzat vezető	Gyermek-és ifjúságvédelmi felelős	Tankönyv felelős
Faragó Sándor József	Sasné Tózsza Renáta	Telekné Szalkai Tünde	Litkeiné Mukri Ágnes	Gergi-Bodor Attiláné	Liszniai Petra

Alsós munkaközösség vezető	Humán munkaközösség vezető	Reál munkaközösség vezető	Készség munkaközösség vezető	Napközis munkaközösség vezető
Móriczné Kövér Tünde	Bakóné Koczka Katalin	Kosdiné Kucsa Andrea	Ágnesz László	Fodorné Papp Ágnes
Tagok	Tantárgyak	Tantárgyak	Tantárgyak	Tagok
alsós nevelők	magyar nyelv és irodalom történelem angol nyelv német nyelv vizuális kultúra dráma állampolgári ismeretek Hon-és népismeret	matematika fizika kémia biológia földrajz digitális kultúra	ének-zene technika testnevelés és sport vizuális kultúra	napközis nevelők

Nem osztályfőnökök		
1-2.	Kiss Attila	Lisznai Petra
3-4.	Bucholsky Tünde	Faragó Sándor József
4-5.	Ördögné Legény Sarolta	Telekné Szalkai Tünde

Megbízások:

A 2024/2025-ös tanévben az alábbi megbízások működnek az intézményben:

Igazgató	Igazgatóhelyettes /általános/	Igazgatóhelyettes /pedagógiai/	Diákönkormányzat vezető	Gyermek-és ifjúságvédelmi felelős	Tankönyv felelős
Faragó Sándor József	Sasné Tózsá Renáta	Telekné Szalkai Tünde	Litkeiné Mukri Ágnes	Gergi-Bodor Attiláné	Lisznai Petra

Alsós munkaközösség vezető	Humán munkaközösség vezető	Reál munkaközösség vezető	Készség munkaközösség vezető	Napközis munkaközösség vezető
Móriczné Kövér Tünde	Bakóné Koczka Katalin	Kosdiné Kucsá Andrea	Ágnesz László	Fodorné Papp Ágnes
Tagok	Tantárgyak	Tantárgyak	Tantárgyak	Tagok
alsós nevelők	magyar nyelv és irodalom történelem angol nyelv német nyelv vizuális kultúra dráma állampolgári ismeretek Hon-és népismeret etika-hit és erkölcstan	matematika fizika kémia biológia földrajz digitális kultúra	ének-zene technika testnevelés és sport vizuális kultúra	napközis nevelők

b.) Az oktató- nevelőmunkánk céljai és feladatai, a tanév kiemelt feladata:

A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok közül az idei tanévben meghatározónak tartjuk:

- a nemzeti műveltség kialakítása olyan eszközökkel, amelyek tekintettel vannak az egyetemes emberi értékekre és kultúrára, a tudományosságra, a társadalmi igényeken alapuló gyakorlatiasságra, a tanulók életkorára, helyzetére, megteremtve a lehetőséget a tovább-tanulásra, az önképzésen alapuló továbblépésre
- az élet tisztelete, védelme
- a természeti környezet megóvása
- az állatok és növények védelme, szeretete
- fogékonyság az élő és az élettelen természet szépsége iránt
- az ember testi és lelki egészsége
- az egészség megőrzésének fontossága
- az egészséges és kulturált életmód iránti igény
- a testmozgás iránti igény
- Az önellátás képességeinek kialakítása (tisztálkodás, öltözködés, étkezés, környezet rendben tartása).
- az egészségvédelem (az egészségre káros szokások ismerete, elutasítása; a balesetek megelőzése).
- az önismeret, a saját személyiség kibontakoztatásának igénye (önbecsülés, önbizalom). felelősségvállalás saját sorsának alakításáért (önállóság, kitartás, szorgalom, kreativitás). nyitottság az élményekre, a tevékenységekre, az esztétikum befogadására és létrehozására.
- fogékonyság az emberi kapcsolatokra, a barátságra
- hűség, önzetlenség, megértés, tapintat, őszinteség, egymás elfogadása, udvariasság, figyelmesség
- a család tisztelete, a szülők, nagyszülők megbecsülése, szeretete
- kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben
- udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása.
- fegyelem és önfegyelem
- közösségi érzés, áldozatvállalás

- törekvés az előítélet-mentességre, a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre
- a világ megismerésének igénye
- igény a folyamatos önművelésre, az értékelés és önértékelés, valamint az önálló tanulás képességeinek kialakítására
- a szülőföld és Magyarország megismerése, szeretete, megóvása
- a nemzeti kultúra ápolása: a nemzeti múlt megismerése, megértése, emlékeinek, hagyományainak, jelképeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése
- egészséges nemzeti önbecsülés és hazaszeretet
- a kisebbségben élő magyarságért érzett felelősség – és közösségvállalás
- a hazánkban élő kisebbségek és más népek, nemzetek jogainak tisztelete, kultúrájuk, hagyományaik tiszteletben tartása
- az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok tisztelete
- az emberek egyenlőségének elismerése
- az egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása
- érdeklődés a társadalmi jelenségek és problémák iránt
- igény a közéletiségre, a közösségi tevékenységekre. törekvés a demokrácia érvényesítésére

A BERCSÉNYI MIKLÓS ÁLTALÁNOS ISKOLA
ÉVES MUNKAPROGRAMJA
A 2024/2025 – ős TANÉVRE

Tanítási napok száma: **183** nap

<i>Augusztus</i>		
21. szerda	Alakuló értekezlet Tűz-és balesetvédelmi oktatás 9.00 óra	Felelős: Igazgató
21 – 27. szerda - kedd	osztályozó vizsga	Felelős: Igazgató
22. csütörtök	javítóvizsga	Felelős: Igazgató
23. péntek	Pótbeíratás	Felelős: Igazgató
26. hétfő	Munkaközösségek alakulása	Felelős: munkaközösség vezetők
29. csütörtök	Munkatervek leadása	Felelős: munkaközösség vezetők
30. péntek	Tanévzáró/tanévnyitó értekezlet	Felelős: igazgató
<i>Szeptember</i>		
02. hétfő	8 óra: Tanévnyitó ünnepély Első tanítási nap	Felelős: igazgató
02. hétfő	/ tűz –és balesetvédelmi oktatás, adatok egyeztetése/	Felelős: osztályfőnökök
02. hétfő	Tankönyvosztás	Felelős: Lisznyai Petra osztályfőnökök
02. hétfő	Házirend ismertetése /Módosítások bekérése a tanulóktól/	Felelős: osztályfőnökök
1. hét	Szakkörök indítása	Felelős: szaktanárok
2 – 4. hét	Szülői értekezletek	Felelős: osztályfőnökök
05. csütörtök	Likviditási terv bekérése	Felelős: Igazgató Kiss Attila Ördögné Legény Sarolta
05. csütörtök	Szülői Munkaközösség értekezlete	Felelős: Igazgató

	/Iskolai alapidokumentumok véleményezése, a tanévvel kapcsolatos feladatok megbeszélése/	
05. csütörtök	Diákönkormányzat értekezlet /Iskolai alapidokumentumok véleményezése	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
09. hétfő	A köznevelésért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó programba és az Arany János Kollégiumi Programba történő jelentkezésről	Felelős: köznevelésért felelős miniszter
11. szerda	Tanmenetek, foglalkozási tervek leadása /egyéni fejlesztési tervek/	Felelős: Igazgató Igazgatóhelyettesek munkaközösség vezetői
11. szerda	Munkaértekezlet / intézményi dokumentumok elfogadása az SZMK és a DÖK véleményezése alapján/	Felelős: Igazgató
13-ig péntek	Nívó testnevelés válogatás	Felelős: Ágnes László
13 – 15. péntek - vasárnap	Országos elsősegély verseny Döntő	Felelős: Kosdiné Kucs Andrea
17. – 10. 09. kedd - szerda	pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata a nyolcadik évfolyamos tanulók számára az Nkt. 80.§ (1.a) bekezdése alapján a Hivatal által elkészített digitális mérő-és támogatóeszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával	Felelős: Igazgató nyolcadik osztályos osztályfőnökök
20. péntek	Pályaorientációs nap /8. osztályos tanulók/ Első tanítás nélküli munkanap	Felelős: Igazgató Osztályfőnökök
20– ig péntek	Osztálytermek dekorációja	Felelős: osztályfőnökök szaktanárok
20 – ig péntek	Gyógytestnevelésben részesülő tanulók felmérése	Felelős: Panyi Csaba
22. vasárnap	Európai Mobilitási hét zárás Elsősegélynyújtás népszerűsítése	Felelős: Kosdiné Kucs Andrea
23. hétfő	vezetői – középvezetői megbeszélés, elmúlt hónap értékelése, a következő hónap előkészítése	Felelős: Igazgató
23 – 27. hétfő - péntek	MaTalent tehetséggondozó mérés matematika	Felelős: Vajai Franciska

26. csütörtök	TTG kirándulás Mátrafüred Erdészeti nap	Felelős: Kosdiné Kucsa Andrea
27. péntek	Szüreti vigadalom	Felelős: Fodorné Papp Ágnes Nagy Imre
27. péntek	Magyar Diáksport Napja	Felelős: Ágncz László
30. hétfő	Népmese napja	Felelős: Móriczné Kövér Tünde
szeptember második fele	Levelezős versenyek igényfelmérése	Felelős: munkaközösség vezetők
szeptembertől havi egy alkalom	Elsősegély szakkör / folyamatos /	Felelős: Kosdiné Kucsa Andrea
szeptember második fele	Diákolimpiai nevezések labdajátékokra, mezei futóversenyekre	Felelős: Ágncz László
szeptember második fele	Szakkörök, edzések indulása grundbirkózás, kézilabda, röplabda, Bozsik program, rajz szakkör/	Felelős: Ágncz László
szeptember második fele	Múzeumpedagógiai foglalkozás	Felelős: Bakóné Koczka Katalin
Október		
01. kedd	Zenei világnap	Felelős: Igazgató
02. szerda	Diákönkormányzat ülés	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
04. péntek	Kutyákkal az életért Alapítvány Adománygyűjtés és átadás	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
04. péntek	HAJTA kerékpártúra	Felelős: Alvári Ottó Ágncz László
04. péntek	Likviditási terv bekérése	Felelős: Igazgató Kiss Attila Ördögné Legény Sarolta
04. péntek	Megemlékezés az aradi vértanúkról /október 6. vasárnap/	Felelős: Bakóné Koczka Katalin osztályfőnökök
11-ig péntek	Az első-és második osztályosok felmérése a diagnosztikus vizsgálathoz óvodai	Felelős: elsős oszt. főnökök

	jelzések illetve a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján / iskolai statisztika /	
14 – 17. hétfő - csütörtök	Halloween Tökfaragó verseny	Felelős: Fodorné Papp Ágnes
16-ig szerda	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatához szükséges adatok megküldése a Hivatal számára	Felelős: Igazgató
17. csütörtök	Az egri vár napja	Felelős: Sasné Tózsá Renáta
19. szombat	Jászság Dinamikája Futónap	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
20. vasárnap	A közép fokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.	Felelős: közép fokú iskolák kollégiumok
21. hétfő	vezetői – középvezetői megbeszélés, elmúlt hónap értékelése, a következő hónap előkészítése	Felelős: Igazgató
22-ig kedd	Az első osztályosok jelentése a diagnosztikus vizsgálatához a Hivatal által meghatározott módon	Felelős: Igazgató
22. kedd	Iskolai ünnepség Megemlékezés 1956 – ról Köztársaság ünnepe	Felelős: nyolcadik osztályos osztályfőnökök
23. szerda	Koszorúzás, városi megemlékezés Köztársaság ünnepe	Felelős: Igazgató
25. péntek	Dolgozat/feleletmentes nap	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
25. péntek	Őszi túra alsó tagozat	Felelős: Ágnesz László
Őszi szünet	Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).	Felelős: Igazgató
31. csütörtök	Tájékoztatás nyolcadik osztályos tanulók részére a felvételi eljárás rendjéről	Felelős: nyolcadik osztályos oszt. főnökök
31. csütörtök	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik osztályos tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülőknek közösen kell dönteniük, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással a szülők, vagy a szülő és	Felelős: Igazgató nyolcadik osztályos osztályfőnökök

	a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskolának a gyámhatósági döntés szerint kell továbbítania.	
október első fele	„Merj segíteni” elsősegélynyújtás népszerűsítése a városban	Felelős: Kosdiné Kucsa Andrea
október első fele	mezei futóverseny	Felelős: Ágnesz László
október második fele	Színházlátogatás /DÖK/	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
október második fele	Alsós kerékpártúra	Felelős: Alvári Ottó
október második fele	Észbontogató Budapest /amennyiben megrendezésre kerül/	Felelős: Ördögné Legény Sarolta
November		
05. kedd	Diákönkormányzat gyűlése	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
05. kedd	Likviditási terv bekérése	Felelős: intézményvezető Kiss Attila Ördögné Legény Sarolta
06. szerda	Értesítés a tájékoztató füzetben és az elektronikus naplón keresztül a bukásra álló tanulók szüleinek	Felelős: osztályfőnökök szaktanárok
11. hétfő	Márton napi vigasságok	Felelős: Fodorné Papp Ágnes
12. kedd	OVI – SULI Iskolaelőkészítő foglalkozás Iskolapszichológus előadása az iskolaérettségről Az iskola bemutatása	Felelős: Igazgató leendő első osztályos tanítók
13. szerda	Fogadó óra	Felelős: Igazgató szaktanárok
15. péntek	Okt. Hivatal közzéteszi a hat és nyolc évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a nyolcadik évfolyamosok számára a központi írásbeli vizsgát szervező középiskolák jegyzékét	Felelős: Okt. Hivatal
20. szerda	Németh József népdaléneklő verseny	Felelős: Sebestyénne Kisádám Tünde
21.	Pályaválasztási szülői értekezlet	Felelős: Igazgató

csütörtök		
22. péntek	Házi földrajz verseny „Hungarikumok”	Felelős: Antal Magdolna
október második fele	Zrínyi Ilona matematika verseny iskola forduló	Felelős: Sass Judit
25. hétfő	vezetői – középvezetői megbeszélés, elmúlt hónap értékelése, a következő hónap előkészítése	Felelős: Igazgató
27. szerda	Őszi nevelőtestületi értekezlet	Felelős: intézményvezető
november második fele	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny iskolai forduló	Felelős: Bakóné Koczka Katalin
november második fele	Bólyai Anyanyelvi Csapatverseny	Felelős: Bakóné Koczka Katalin
november második fele	Filharmónia sorozat indulása	Felelős: Sebestyénne Kisádám Tünde
november második fele	Rajzpályázat / alsó tagozat /	Felelős: Pernyész Andrea
november második fele	TTG kirándulás Fizikus napok	Felelős: Ördögné Legény Sarolta
December		
december első két hete	MVK Tescos adománygyűjtésben való részvétel	Felelős: Kosdiné Kucsa Andrea
december második hete	városi véréadó ünnepség tartása	Felelős: Kosdiné Kucsa Andrea
02. hétfő	Napközis mozilátogatás	Felelős: Fodorné Papp Ágnes
02. hétfő	Tanulói jelentkezés a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező-az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt-intézménybe közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézménybe	Felelős: Igazgató
03. kedd	Mozilátogatás napközi	Felelős: Fodorné Papp Ágnes
03.	Diákönkormányzat gyűlés	Felelős: Litkeiné Mukri

kedd		Ágnes
03. kedd	OVI – SULI Iskolaelőkészítő második foglalkozás	Felelős: Igazgató idegen nyelv és informatika szakos pedagógusok
04. szerda	Cipősdoboz ajándékgyűjtő akció	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
04. szerda	Mikulás party / alsó tagozat /	Felelős: 2. évfolyam
05. csütörtök	Likviditási terv bekérése	Felelős: Igazgató Kiss Attila Ördögné Legény Sarolta
06. péntek	Mikulás party /felső tagozat/	Felelős: testnevelő tanárok
06. péntek	Titkos Télapó	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
december első hete	English Korner Terplán angol nyelvi verseny	Felelős: angol nyelvtanárok
december első hete	„PENNI” a járszági Vöröskereszt segítése élelmiszergyűjtés	Felelős: Kosdiné Kucsá Andrea
december második fele	Teleki Pál Országos tanulmányi verseny	Felelős: Antal Magdolna
06-ig péntek	Diagnosztikus vizsgálat elvégzése a kiválasztott tanulókkal	Felelős: Igazgató elsős oszt. főnökök
07. szombat	Munkanap	Felelős: Igazgató
09. hétfő	Az Arany János Tehetséggondozó Programjába történő pályázatok benyújtása	Felelős: Igazgató nyolcadikos osztályfőnökök
09 – 13. hétfő - péntek	Tartós élelmiszergyűjtés rászoruló számára	Felelős: Kosdiné Kucsá Andrea
13. péntek	Cipősdoboz ajándékgyűjtő akció vége	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
14. szombat /12. 27. ledolgozása/	Adventi készülődés 2. tanítás nélküli munkanap	Felelős: osztályfőnökök szaktanárok
15. vasárnap	Jó Szívvel Faház	Felelős: Igazgató Litkeiné Mukri Mukri Ágnes

16. hétfő	vezetői – középvezetői megbeszélés, elmúlt hónap értékelése, a következő hónap előkészítése	Felelős: Igazgató
16. hétfő	Karácsonyi vásár	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
20. péntek	Karácsonyi ünnepség	Felelős: 3. évfolyam
december második fele	Gödöllői Kastélyprogram az adventi napok keretében	Felelős: Antal Magdolna
Téli szünet	A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 06. (hétfő)	Felelős: Igazgató
Január		
2025. 01.06. hétfő	Első tanítási nap	Felelős: intézményvezető
06. hétfő	Napközis SULI BULI	Felelős: Fodorné Papp Ágnes
07. kedd	Diákönkormányzat ülés	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
08. szerda	Likviditási terv bekérése	Felelős: Ördögné Legény Sarolta Kiss Attila
09 - 05. 09. csütörtök - péntek	Fizikai állapotfelmérés /NETFIT/	Felelős: Ágnesz László felső tagozatos testnevelők
13-17. hétfő-péntek	Osztályozó vizsga	Felelős: Igazgató
14. kedd	OVI – SULI Iskolaelőkészítő harmadik foglalkozás	Felelős: leendő első osztályos tanítók
17. péntek	Félévi osztályozó értekezlet	Felelős: Igazgató
17. péntek	Első félév vége	Felelős: Igazgató
18. 10 ⁰⁰ óra szombat	Központi írásbeli felvételi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokba illetve a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó programra jelentkezők számára az érintett intézményekben	Felelős: Igazgató negyedikes és nyolcadikos osztályfőnökök
22.	Magyar Kultúra Napja	Felelős: Bakóné Koczka

szerda		Katalin
24. péntek	Szülők tájékoztatása az első félév eredményeiről	Felkelős: osztályfőnökök
24. péntek	Alsós SULI - BULI	Felelős: Fodorné Papp Ágnes
27. hétfő	vezetői – középvezetői megbeszélés, elmúlt hónap értékelése, a következő hónap előkészítése	Felelős. Igazgató
27 – 31. hétfő - péntek	Szülői értekezletek	Felelős: osztályfőnökök
28. 14 ⁰⁰ óra kedd	Pótló központi felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programjára jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni.	Felelős: Igazgató negyedikes és nyolcadikos osztályfőnökök
Február		
04. kedd	OVI – SULI Iskolaelőkészítő negyedik foglalkozás Farsangi foglalkozás	Felelős: leendő elsős osztályt tanítók
04. kedd	Diákönkormányzat gyűlés	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
05. szerda	Likviditási terv bekérése	Felelős: Igazgató Kiss Attila Ördögné Legény Sarolta
05. szerda	félévi nevelőtestületi értekezlet /az első félév pedagógiai munkájának elemzése, értékelése/	Felelős: Igazgató
07. péntek	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező középiskolák a Hivatal által meghatározott módon értesítik a felvételi eredményéről a tanulókat.	Felelős: középiskolák vezetői
07. péntek	Az Arany János Tehetséggondozó Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről - egymás egyidejű előzetes értesítésével és az oktatásért felelős miniszter bevonásával - értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.	Felelős: külső intézmények
07.	Farsangi bál	Felelős: Litkeiné Mukri

péntek		Ágnes
14. péntek	„Szív-küldi” üzenetek	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
17. hétfő	Napközis labdarúgó bajnokság	Felelős: Nagy Imre Alvári Ottó
február második fele	idegennyelvi szépkiejtési verseny	Felelős: angol nyelvtanárok
február második fele	Zrínyi Ilona matematika verseny megyei forduló	Felelős. Sass Judit
február második fele	Sítábor	Felelős: Ágnesz László
február második fele	Országos Vöröskeresztes rajzpályázat	Felelős: Kosdiné Kucsá Andrea
20 ig csütörtök	Az általános Iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Központnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is megküldheti a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)	Felelős: Igazgató negyedikes és nyolcadikos osztályfőnökök
24. hétfő	vezetői – középvezetői megbeszélés, elmúlt hónap értékelése, a következő hónap előkészítése	Felelős: Igazgató
25. kedd	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja	Felelős: Igazgató osztályfőnökök Litkeiné Mukri Ágnes
28 – ig péntek	a kompetenciamérésben meghatározott mérések előkészítéséhez szükséges tanulói adatok és mérési csoportok rögzítése a Hivatal informatikai rendszerébe	Felelős: Fodor Mária
február második fele	BME fizika előadás	Felelős: Ördögné Legény Sarolta
Március		
03 – 07. hétfő - péntek	„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét	Felelős: Alvári Ottó
03 – 20. hétfő – csütörtök	Szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében	Felelős: Igazgató Külső intézmények vezetői
04.	Diákönkormányzat gyűlés	Felelős: Litkeiné Mukri

kedd		Ágnes
04. kedd	OVI – SULI Iskolaelőkészítő ötödik foglalkozás Napközis tavaszváró	Felelős: leendő első osztályos tanítók
05. szerda	Likviditási terv bekérése	Felelős: Igazgató Kiss Attila Ördögné Legény Sarolta
15. szombat	Március 15 – i ünnepség /városi ünnepség/	Felelős: Igazgató
21. péntek	Víz világnapja /03. 22. szombatra esik/	Felelős: Fodorné Papp Ágnes
24. hétfő	Kulturális előadás napközi	Felelős. Fodorné Papp Ágnes
24 - 05. 30. hétfő - péntek	kimeneti mérések lebonyolítása a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint, a Hivatal által elkészített-és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett-digitális mérőeszközök alkalmazásával 4. évfolyam: szövegértés, matematika /egy mérési nap/ 5. évfolyam: szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem /két mérési nap/ 6-11. évfolyam: szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv, /három mérési nap/	Felelős: Igazgató
25. kedd	OVI – SULI Iskolaelőkészítő hatodik foglalkozás /tájékoztató a beiratkozásról + testnevelés/	Felelős: Igazgató leendő első osztályos tanítók testnevelők
25 – 27. kedd - csütörtök	Tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában	Felelős: Igazgató nyolcadikos osztályfőnökök
27. csütörtök	Módosító tanulói adatlapok megküldése a Felvételi Központnak Az általános iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát és a	Felelős: Igazgató

	módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak	
31. hétfő	vezetői – középvezetői megbeszélés, elmúlt hónap értékelése, a következő hónap előkészítése	Felelős: Igazgató
március első fele	Kézilabda az iskolában „Sulifesztivál” I.	Felelős: külsős kolléga
március második fele	Színházlátogatás	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
március második fele	Megyei népdaléneklő verseny	Felelős: Sebestyénne Kisádám Tünde
március második fele	Észbontogató Budapest	Felelős: Ördögné Legény Sarolta

<i>Április</i>		
április első fele	2-3-4. osztályos tanulók szépolvasó verseny	Felelős: Móriczné Kövér Tünde
április első fele	Kézilabda az iskolában „Sulifesztivál” II.	Felelős: külsős kolléga
03. csütörtök	Város Napja	Felelős: Igazgató
07 – 11. hétfő - péntek	Fenntarthatósági témahét	Felelős: Antal Magdolna Kosdiné Kucsá Andrea
08. kedd	Diákönkormányzat gyűlés	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
08. kedd	Likviditási terv bekérése	Felelős: Igazgató Kiss Attila Ördögné Legény Sarolta
09. szerda	Tavaszi nevelőtestületi értekezlet	Felelős: Igazgató
10 – 11. csütörtök-péntek	az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulók beírása	Felelős: Igazgató
10. csütörtök	Napközis Állatkert	Felelős: Fodorné Papp Ágnes
11. péntek	Költészet napja	Felelős: Bakóné Koczka Katalin
április első fele	Jánoshidai Jászsági Helyesíró verseny	Felelős: Bakóné Koczka Katalin
16. szerda	A Holocaust áldozatainak magyarországi emléknapja	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes

16. szerda	Értesítés bukásról	Felelős: szaktanárok
16. szerda	Dolgozat/felelet mentes nap	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
Tavaszi szünet	A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025.április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).	Felelős: Igazgató
28. hétfő	vezetői – középvezetői megbeszélés, elmúlt hónap értékelése, a következő hónap előkészítése	Felelős: Igazgató
30. szerda	Fogadó óra	Felelős: szaktanárok
április második fele	Színházlátogatás	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
április második fele	Cirkuszlátogatás	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
április második fele	városi matematika verseny	Felelős: Sass Judit
április második fele	Tiszán innen, Dunán túl megyei népdaléneklő verseny	Felelős: Sebestyénne Kisádám Tünde
Május		
05. hétfő	Diákönkormányzat gyűlés	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
05. hétfő	A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételről vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskolának.	Felelős: Igazgató
06. kedd	Redemptio	Felelős: Igazgató
07. szerda	Likviditási terv bekérése	Felelős: Igazgató Kiss Attila Ördögné Legény Sarolta
08. csütörtök	Vöröskereszt világnap	Felelős: Kosdiné Kucsá Andrea
09. péntek	Fizikai állapotfelmérés vége /NETFIT/	Felelős: Ágnesz László felső tagozatos testnevelők
09. péntek	Madarak és fák napja /05. 10-e szombat/	Felelős: Fodorné Papp Ágnes
május első hete	Anyák napja, szülői értekezletek	Felelős: osztályfőnökök
17. szombat	Harmadik tanítás nélküli munkanap pedagógus tréning	Felelős: Igazgató

26. hétfő	vezetői – középvezetői megbeszélés, elmúlt hónap értékelése, a következő hónap előkészítése	Felelős: Igazgató
május második fele	SNI-s és BTMN-es tanulók versenye	Felelős: Bene Judit
május második fele	Házi labdarúgó bajnokság felső tagozat	Felelős: Ágnes László
május második fele	TTG kirándulás	Felelős: Ördögné Legény Sarolta
május második fele	Kirándulás az állatkertbe	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
május második fele	Történelmi Játsház Jász Múzeum	Felelős: Antal Magdolna
Június		
02 – 06. hétfő - péntek	Határtalanul	Felelős: Ördögné Legény Sarolta
02. hétfő	Likviditási terv bekérése	Felelős: Igazgató Kiss Attila Ördögné Legény Sarolta
02. hétfő	KI MIT TUD?	Felelős: Fodorné Papp Ágnes
03. kedd	Diákönkormányzat gyűlés	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
04. szerda	Nemzeti Összetartozás Napja	Felelős: Szappanos Katalin
06-ig péntek	kimeneti mérések lezárásához kapcsolódó adatok megküldése a Hivatal számára az által meg határozott módon	Felelős. Igazgató
június első hete	Közleked a család Elsősegélynyújtás népszerűsítése	Felelős: Kosdiné Kucsá Andrea
16 – 20. hétfő - péntek	Osztályozó vizsga	Felelős: Igazgató szaktanárok
16. hétfő	Diákönkormányzat napja negyedik tanítás nélküli munkanap	Felelős: Litkeiné Mukri Ágnes
20-ig péntek	Mérési eredmények feltöltése a NETFIT rendszerbe	Felelős: Ágnes László
20. péntek	utolsó tanítási nap	Felelős: Igazgató
20.	Osztályozó értekezlet	Felelős: Igazgató

péntek		
21. szombat	Ballagás	Felelős: hetedikes osztályfőnökök
23 – 27. hétfő - péntek	Napközis tábor	Felelős. Bene Judit
25. szerda	Iskolai dokumentumok leadása /bizonyítvány, törzslap/	Felelős: Igazgató
25-26.	Beiratkozás a középfokú iskolákba	Felelős: szülők
27. péntek	Tanévzáró ünnepély	Felelős: Igazgató
30. hétfő	Szorgalmi évet záró értekezlet	Felelős: Igazgató
2025. 08. 31-ig	Nyári táborok / saját illetve pályázat útján /Erzsébet tábor, Rákóczi Szövetség, Bethlen Gábor alap/	Felelős: kijelölt pedagógusok

Tanítás nélküli munkanapok :

A 2024/2025 – ös tanévben az iskola a törvényben meghatározott **4** tanítás nélküli munkanapot használhat fel.

Az iskola nevelőtestülete a tanítás nélküli munkanapok felhasználásáról az alábbiak szerint döntött:

1. 2024. szeptember 20. péntek: pályaorientációs/szakmaválasztó nap
2. 2024. december 14. szombat: Adventi készülődés
3. 2025. május 17. szombat: Pedagógus tréning
4. 2025. június 16. hétfő: Diákönkormányzat napja

A Bercsényi Miklós Általános Iskola 2024/2025 – ős tanév Munkatervét az intézmény Szülői munkaközössége 2024. szeptember 05-én megismerte.

A munkatervvel kapcsolatban módosító indítvány nem érkezett, azt SZMK egyöntetűen elfogadta.

Jászberény, 2024. szeptember 05.



Tuzáné Kun Andrea
SZMK elnök

A Bercsényi Miklós Általános Iskola 2024/2025 – ős tanév Munkatervét az iskola Diákönkormányzata megismerte, módosító javaslattal nem élt, annak tartalmát elfogadta.

Jászberény, 2024. szeptember 05.



Litkeiné Mukri Ágnes
DÖK munkáját segítő pedagógus

✉ 5100 Jászberény, Bercsenyi út 9-13

☎ 57/501-730, 57/501-740



✉ bercsenyi.jaszbereny@gmail.com

🌐 www.jbercsenyi.edu.hu

NYILATKOZAT

Alulírott szülő aláírással igazolom, hogy a 2024. szeptember 05-i Szülői Munkaközösségi értekezleten részt vettem, a Bercsenyi Miklós Általános Iskola Munkatervét megismertem, elfogadom.

Jászberény, 2024. szeptember 05.

Tuzáné Kun Andrea

Kerekegyháti Nóra

Székely Csilla

Domok-Nagy Anett

Tóth Katalin

Jakabné Erőss Erika

Székelyné Tóth Tünde

Székely Csilla

Németi Katalin

Székelyné K. Katalin

Nagy Dóra Kriszta

Hrabovits Dóra

Kun Csilla

Tóth Csilla

Pók Istváné Kanyó Kitti

Moravai Beke Dóra

Bercsenyi-Tóth Katalin

Ali-Faragó Szilvia

Kulcs Erika

Székelyné Csilla

Székelyné Csilla Flóra

Székelyné Csilla Flóra

Székelyné Csilla Flóra

Székelyné Csilla Flóra

Székelyné Csilla Flóra

Székelyné Csilla Flóra

Székelyné Csilla Flóra

Székelyné Csilla Flóra

Székelyné Csilla Flóra

Székelyné Csilla Flóra

Székelyné Csilla Flóra

Székelyné Csilla Flóra

Székelyné Csilla Flóra

Székelyné Csilla Flóra

Székelyné Csilla Flóra

Székelyné Csilla Flóra

Székelyné Csilla Flóra

Székelyné Csilla Flóra

✉ 5100 Jászberény, Bercsényi út 9-13

☎ 57/501-730, 57/501-740



✉ bercsenyi.jaszbereny@gmail.com

🌐 www.jbercsenyi.edu.hu

NYILATKOZAT

Alulírott tanuló, a Jászberényi Bercsényi Miklós Általános Iskola Diákönkormányzatának tagja aláírással igazolom, hogy a 2024. szeptember 05-i Diákönkormányzati ülésen részt vettem, a Bercsényi Miklós Általános Iskola Munkatervét megismertem, elfogadom.

Jászberény, 2024. szeptember 05.

JAVASLATOK:

.....
.....
.....
.....

5.a Vasas Eliza
5.b Balásti Biborba
5.c Pataki János
5.d Koczka Barbara Kiss Benedek
6.a Boldizsár Fanka
6.b Miskolci Szabina
7.a Juhász Máté
7.b Kiss Bence
7.c Molnár Zsófia Boglárka
8.a Kiss Bernadett
8.b Boldizsár Csaba

Szebeli Miklós
Oldal Soma
Tóth Kovács Emma
Baráth Viola
Dombi József Ádám
Vári Zoltán
Petro Dea
Vizi Nóra
Kovács-Gergely Csaba

JELENLÉTI ÍV

2024. szeptember 11.

- | | |
|-------------------------|-------------------------|
| 1. ...Bébi Katalin | 21. ... |
| 2. ...Mária Mária | 22. ...Mária Magdolna |
| 3. ...Rózsa Anna | 23. ...Mária |
| 4. ...Dóra Anna | 24. ... |
| 5. ...Gábor Sándor Anna | 25. ...Gábor Sándor |
| 6. ...Gábor Anna Anna | 26. ...Anna István |
| 7. ...Károly Anna Rózsa | 27. ...Rózsa Anna |
| 8. ...Rózsa Anna | 28. ...Rózsa Anna |
| 9. ...Nagy Anna | 29. ...Károly Anna Anna |
| 10. ...Károly Anna Anna | 30. ...Tóth Anna Anna |
| 11. ...Nagy Anna | 31. ...Sós Anna |
| 12. ...Károly Anna Anna | 32. ...Károly Anna Anna |
| 13. ...Károly Anna Anna | 33. ...Anna Anna Anna |
| 14. ...Anna Anna Anna | 34. ...Károly Anna Anna |
| 15. ...Anna Anna Anna | 35. ...Károly Anna Anna |
| 16. ...Anna Anna Anna | 36. ...Gábor Anna Anna |
| 17. ...Anna Anna Anna | 37. ...Anna Anna Anna |
| 18. ...Anna Anna Anna | 38. ...Anna Anna Anna |
| 19. ...Anna Anna Anna | 39. ...Anna Anna Anna |
| 20. ...Anna Anna Anna | 40. ...Anna Anna Anna |

BERCSÉNYI MIKLÓS ÁLTALÁNOS ISKOLA

HUMÁN MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

2024/2025. TANÉV



KÉSZÍTETTE: BAKÓNÉ KOCZKA KATALIN

munkaközösség-vezető

Jászberény, 2024. augusztus 28.

I. Humán munkaközösség nevelői:

Munkaközösség-vezető: Bakóné Koczka Katalin

Antal Magdolna	történelem, állampolgári ismeretek ,hon-és népismeret, (5.a osztályfőnök)
Bakóné Koczka Katalin	magyar nyelv és irodalom, etika (8. a osztályfőnök), munkaközösség-vezető
Bucholsky Tünde	angol nyelv
Dósa Anikó	magyar nyelv és irodalom, dráma, etika
Faragó Sándor	igazgató, történelem
Galcsik Gréta	angol nyelv (7. c osztályfőnök)
Litkeiné Mukri Ágnes	történelem, állampolgári ismeretek, hon-és népismeret, etika (8.b osztályfőnök)
Sasné Tózsza Renáta	magyar nyelv és irodalom (6.a osztályfőnök)
Szappanos Katalin	német nyelv, magyar nyelv-és irodalom (5.b osztályfőnök)
Sós Nikolett	angol nyelv (7.a osztályfőnök)
Tóthné Nagy Katalin	magyar nyelv és irodalom, etika

A humán munkaközösség tagjai azonos műveltségi területen tevékenykednek. Munkaközösségünk a történelem, állampolgári ismeretek, hon- és népismeret, magyar nyelv és irodalom, angol nyelv, német nyelv, dráma tantárgyak gondozását fogja össze. Munkaközösségünk az idei tanévben 11 fővel kezdi meg az éves munkát.

Célunk, az egységes, színvonalas oktató- és nevelőmunka; a közös minőségi és szakmai munka tervezése, szervezése és ellenőrzése. Feladatunk a későbbi tanulmányokhoz szükséges és a mindennapi életben használható tudás átadása. Fontos, hogy megalapozzuk diákjaink viszonyát anyanyelvünkhöz, nemzeti kultúránkhöz, népünk múltjához. Nagy hangsúlyt fektetünk a készségfejlesztésre, kulturált megjelenésre, viselkedésre, esztétikai nevelésre. Céljaink között szerepel a módszertani megújulás. Igyekszünk a leghatékonyabb, eredményre vezetőbb változatos munkaformákat alkalmazni a tanítási órákon, melyekkel felkeltjük tanulóink érdeklődését, gondolkodtatjuk, cselekedtetjük őket.

Az oktató- nevelő munka feladatai:

- hangos és néma értő olvasás fejlesztése a tantárgyi órákon
- szövegértési- szövegalkotási képesség fejlesztése idegen nyelvi órákon is
- lényegkiemelés, annak megláttatása, felismerése
- igényes írásbeli munka megkövetelése, folyamatos ellenőrzése, helyesírás fejlesztése, állandó javítása
- szóbeli kifejezőképesség fejlesztése
- nyelvoktatás hatékonyságának emelése; idegen nyelvi kommunikáció fejlesztése
- folyamatos felkészülés az országos kompetenciamérésre
- a tanulók ismeretszintjének folyamatos mérése, ellenőrzése
- kulcskompetenciák fejlesztése minden tantárgy esetében
- tantárgyi koncentráció fejlesztése
- magyarságtudat erősítésének fontossága
- helyes emberi magatartásra nevelés
- változatos munkamódszerek alkalmazása
- módszertani kultúra frissítése, IKT eszközök használata

Kulcskompetenciák:

- anyanyelvi kommunikáció
- idegennyelvi kommunikáció

- matematikai kompetencia
- természettudományos és technikai kompetencia
- digitális kompetencia
- szociális és állampolgári kompetencia
- kezdeményezőképesség és vállalkozói kompetencia
- esztétikai- művészeti tudatosság és kifejezőképesség
- hatékony, önálló tanulás

II. Humán munkaközösség terve:

Munkaterv feladatainak időrendi ütemezése

Augusztus:

- A tanév feladatainak megbeszélése a tanévnyitó értekezleten *munkaköz. tagok*
- Célok és feladatok meghatározása, az éves munkaterv kialakítása, eszközigények felmérése; az ez évi versenyek idejének kijelölése *munkaköz. tagok*
- 23-án munkaközösségi megbeszélés a tanév feladatairól, az ez évi munkaterv kialakításáról *mk. vezető*

Szeptember:

- Középiskolai előkészítő foglalkozások elindítása magyarból egy csoportban (8.a, 8.b) *szaktanár*
- Kompetenciaalapú felkészítő foglalkozások indítása (magyar, angol nyelv, német nyelv) *szaktanárok*
- Tanmenetek átdolgozása, leadása; fejlesztési terv készítése az SNI-s tanulók számára *szaktanárok*
- Levelezős versenyek leadása, nevezéseinek elküldése *szaktanárok*
- Szeptember végén bemeneti mérés az 5. évfolyamon magyar nyelv és irodalom tantárgyakból (hangos olvasás, értő olvasás és helyesírás) *szaktanárok*

- A népmese napja alkalmából könyvtári órák szervezése az 5-6. évfolyamnak; látogatás a városi könyvtárban, a Népmesepontban (szeptember 30.) *szaktanárok*
- A városi szintű idegen nyelvi versenyeken való részvétel *szaktanárok*
- Múzeumpedagógiai foglalkozások az 5. évfolyam részére *Antal Magdolna, Litkeiné Mukri Ágnes*
- 20-án Pályaorientációs nap *osztályfőnökök*

Október:

- 1-jén Megemlékezés a zenei világnapról *osztályf.-k*
- 4-én Megemlékezés az aradi vértanúkról *Szapannos Katalin*
- 17-én Az egri vár napján való részvétel a 6. évfolyam részére *Sasné T. Renáta*
- Színházlátogatás szervezése *szaktanárok*
- Halloween projekt
- 22-én 1956-os megemlékezés, iskolai műsor szervezése *8.-os ofő.-k*
- 25-én dolgozatmentes nap *DÖK vezető*
- Óralátogatások megkezdése (3fő) *mk. vezető*

November:

- Simonyi Zsigmond helyesírási verseny iskolai fordulója *szaktanárok, Bakóné K. K*
- Bólyai Anyanyelvi Csapatverseny 3-8.o. *Bakóné K. Katalin*
- Országos Angol nyelvi verseny (7-8. évfolyam) *szaktanárok*
- Munkaközösségi értekezlet *Bakóné K.K., tagok*
- 13-án fogadóóra *tantestület*
- Szép magyar beszéd- iskolai forduló *szaktanárok*

December:

- 5-én Mikulás-parti *szaktanárok*
- 14-én Adventi készülődés aktív részvétel a DÖK munkájában *szaktanárok*
- 15-én Jó szívvel – faház szervezésében való aktív részvétel *szaktanárok*
- 16-án iskolai karácsonyi vásár *osztályf.-k*
- *Christmas* angol nyelvi tematikus órák, *Weihnacht* német nyelvi tematikus órák *szaktanárok*
- 20-án Karácsonyi ünnepség
- Látogatás a Gödöllői Kastélyprogramon az 5. évfolyam részvételével

Antal Magdolna

Január:

- 17-én az első félév értékelése, zárása *szaktanárok*
- 18-án központi felvételi írása *szaktanárok*
- 22-én a Magyar kultúra napja, iskolai csapatverseny

Dósa Anikó, Sós Nikolett

- Munkaközösségi értekezlet *mk. vezető*
- Ovi sulis szervezése idegen nyelven *szaktanárok*

- 28-án pótfelvételi írása *szaktanárok*
- 24-én a félévi értesítők kiosztása *osztályf.-k*

Február:

- 5-én félévi értekezlet *tantestület*
- 7-én farsangi bál *mk. tagok*
- 14-én Valentin napi tematikus nap *szaktanárok*
- Idegennyelvi szépkiejtési verseny (angol, német) *szaktanárok*

- 25-én a Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja

Litkeiné M. Á

Március:

- 3-7-ig Pénz7 témahét *szaktanárok*
- Kompetenciamérések *szaktanárok*
- 15-én március 15-i megemlékezés, városi műsor összeállítása *szaktanárok*
- Színházlátogatás szervezése *szaktanárok*

Április:

- 11-én a magyar költészet napja, iskolai megemlékezés *Bakóné K. K.*
- Részvétel a jánoshidai Jászsági Helyesíró Versenyen *Bakóné K. K.*
- 16-án Holokauszt *Litkeiné Mukri Á.*
- 30-én fogadóóra *tantestület*
- Tavaszi hadjárat a Jászságban, részvétel a programokon a 7.évfolyamnak ,
Recsk –tanulmányi kirándulás a 8.évfolyam részére *szaktanárok*
- 7-11. Fenntarthatóság témahét (5-7.évf.) *szaktanárok*

Május:

- 6-án megemlékezés a Redemptióról *szaktanárok*
- Május 2. felében osztálykirándulások szervezése *osztályf.-k*
- Kimeneti mérések *szaktanárok*
- Ballagási műsor szervezése *7.-es osztályfőnökök, Tóthné Nagy Katalin*
- Történelmi Játsház a Jász Múzeum szervezésében *Antal Magdolna*

Június:

- 4-én Nemzeti összefogás napja *Antal Magdolna*
- 2-6. Határtalanul pályázat keretében tanulmányi út a 7. évfolyam részére *ofő.-k, 7.-es ofő.-k*

- Tanév végi feladatok megbeszélése, az éves munka értékelése *mk. tagok*
- A versenyeken való részvétel tapasztalatainak, eredményeinek megbeszélése *mk. tagok*
- 12-én DÖK-nap *DÖK*
- 21-én Ballagás, ballagási műsor szervezése *mk. tagok*
- Műsorszervezés - tanévzáró ünnepély *mk. tagok*

Jászberény, 2024. augusztus 29.

BAKÓNÉ KOCZKA KATALIN
munkaközösség-vezető

Jelenléti ív
Humán munkaközösségi megbeszélés

2024. 08. 26.

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| 1. Antal Magdolna | Antal Magdolna |
| 2. Bakóné Koczka Katalin | Bakóné Koczka Katalin |
| 3. Bucholsky Tünde | Bucholsky Tünde |
| 4. Dósa Anikó | Dósa Anikó |
| 5. Faragó Sándor | Faragó Sándor |
| 6. Galcsik Gréta | Galcsik Gréta |
| 7. Litkeiné Mukri Ágnes | Litkeiné Mukri Ágnes |
| 8. Sasné Tózsá Renáta | Sasné Tózsá Renáta |
| 9. Sós Nikolett | Sós Nikolett |
| 10. Szappanos Katalin | Szappanos Katalin |
| 11. Tóthné Nagy Katalin | Tóthné Nagy Katalin |

Jelenléti ív

Humán munkaközösségi megbeszélés

2024. 08. 26.

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| 1. Antal Magdolna | Antal Magdolna |
| 2. Bakóné Koczka Katalin | Bakóné Koczka Katalin |
| 3. Bucholsky Tünde | Bucholsky Tünde |
| 4. Dósa Anikó | Dósa Anikó |
| 5. Faragó Sándor | Faragó Sándor |
| 6. Galcsik Gréta | Galcsik Gréta |
| 7. Litkeiné Mukri Ágnes | Litkeiné Mukri Ágnes |
| 8. Sasné Tózsá Renáta | Sasné Tózsá Renáta |
| 9. Sós Nikolett | Sós Nikolett |
| 10. Szappanos Katalin | Szap A |
| 11. Tóthné Nagy Katalin | Tóthné Nagy Katalin |

Bercsényi Miklós Általános Iskola

Jászberény

Alsós munkaközösség munkaterve

2024-2025. tanévre



Készítette:

Móriczné Kövér Tünde
munkaközösség vezető

Jászberény, 2024. 08. 28.

Az alsó munkaközösség tagjai:

név	osztálylétszám	tanterem
1.a Gergi-Bodor Attiláné	27	10.
1.b Fodor Mária	26	13.
2.a Kiss Renáta	21	25.
2.b Nagy Imréné	21	26.
2.c Bene Judit	19	15.
3.a Borics Márta	21	08.
3.b Halgatné Iványi Edina	22	12.
3.c Móriczné Kövér Tünde	20	09.
4.a Sebestyénne Kisádám Tünde	27	20.
4.b Kovácsné Erdődi Erika	29	21.

A munkaközösség célkitűzése:

Az iskola nevelő és oktató munkája arra törekszik, hogy a készségek kialakítása és a képességek fejlesztése az általános követelmények szerint érvényesüljön minden műveltségi területen, különös figyelmet fordítva a főbb kompetencia területekre.

Feladatok:

- Kompetenciára való felkészítés
- Logikus gondolkodás fejlesztése
- Önálló munkára nevelés
- Gyakorlati munkára nevelés
- Beilleszkedési tanulási problémás gyermekek segítése
- Tehetséggondozás, versenyeztetés
- Környezettudatosságra nevelés

Az alsós munkaközösség feladatai a 2024-2025. tanévre:

Az alsós munkaközösség 2024. 08. 26. napján délelőtt 09 órakor az iskola 9-es tantermében megtartotta alakuló ülését. Az alakuló ülésen minden tag megjelent, a fent soroltak szerint.

Az értekezleten a tagok megbeszélték az ügyeleti rendet. Az alsós tanulók felügyeletét az alsós tanítók látják el, a felső udvaron és a piros épület előtt. A tíz főt a következő képpen osztottuk el. 5 fő a felső udvaron, 5 fő a piros udvaron ügyel, egyenlően beosztva a hét napjain. A reggeli ügyeletet 7-7:30-ig az aznapi ügyeletes látja el az alsó tagozatosok részére.

Célunk az alapvető készségek és képességek fejlesztése, amit a tanóra munkát kiegészítve és színesítve a gyermekek versenyeztetésével egészítünk ki. A következő versenyeken kívánunk részt venni:

Tudásbajnokság

Böngész

Katedra

Hebe

Hétfejű tündér

Zrínyi matematika verseny

Jászsági honismereti

A Tappancs aktuális versenyei

Mesemondó verseny

Ének és dalverseny

Más aktuális levelezős versenyek

Szeretnénk, ha sok tanuló jelentkezne, hogy sokféle területen és formában is kipróbálhassák tudásukat! A tanítók megfelelő segítséget nyújtanak a tanítványaiknak.

Az alsós munkaközösség feladatai a 2024-2025. tanévre:

Szeptember:

02. Tanévnitó

16. Szülői értekezlet

20. Pályaorientációs nap

27. Szüreti vigadalom

30. Magyar népmese napja

Október:

01. Zenei világnap

14. Tökfaragó verseny

25. Dolgozat és feleltmentes nap

28. Őszi szünet

November:

Április:

- 02. Szépolvasó verseny 2., 3., 4. évfolyam részére
- 07- 11. Fenntarthatósági7 (Projekthét)
- 16. Bukásértesítő
- 28. Első nap a tavaszi szünetet követően
- 30. Fogadóóra

Május:

- 06. Redemptio
- 09. Madarak és fák napja
- 12. Szülői értekezlet

Június:

- 02. KI-MIT-TUD?
- 16. DÖK nap

Az alsós munkaközösség tagjait a 2024-2025. tanévben a munkaközösségvezető két alkalommal tekinti meg óralátogatás keretein belül, meghatározott szempontok alapján.

Az iskolán belüli munkaközösségek segítik egymás munkáját.

Rendszeresen részt veszünk a városi rendezvényeken, Filharmónia bérlet előadásain, látogatjuk a városi állatkert interaktív programjait és a városi könyvtár interaktív foglalkozásait.

Az iskola összes tanterme rendelkezik IKT eszközökkel, amelyeket a munkaközösség tagjai rendszeresen használnak az oktató nevelő munkában.

A munkaterv a NAT, a Pedagógiai program és a Helyi tanterv figyelembevételével készült.

Jelenléti

2024.09.26.

	név	életmám	osztályterem
1. a	Gergő-Boda Attila	27.	10.
1. b	Fodor Mária	26	13.
2. a	Kiss Beáta	21	25.
2. b	Nagy Imre	21	26.
2. c	Bene János	13	15.
3. a	Boris Máté	20	8.
3. b	Magyar Zoltán	22	12.
3. c	Mónika Kövér Tünde	20	9
4. a	Selényi Kisdávid Tünde	27	20
4. b	Kovács Endre	29	21

REÁL MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE
(2024-2025-ös tanév)



Jászberény, 2024. augusztus 28.

Készítette:

Kosdiné Kucsá Andrea
munkaközösség vezető

Tantárgyak:

matematika

kémia

fizika

földrajz

biológia

természettudomány

digitális kultúra

Tagok:

Sass Judit

Kissné Lisznyai Petra

Zsemeri Zoltán

Ördögné Legény Sarolta

Antal Magdolna

Kosdiné Kucsá Andrea

Bene Judit

Galcsik Attila

A munkaközösség általános feladatai:

- tankönyvek, tanmenetek egyeztetése, a tantárgyak óraszámának- helyi tantervének áttekintése- az új tankönyvekhez az új tanmenetek elkészítése minden évfolyamon a tanmeneteknek osztályok képességeihez alakítása (normál, rugalmas tanmenetek)- (minden szaktanár)
- éves munkaközösségi terv kialakítása, megbeszélése, leadása
- fejlesztési terv készítése az SNI tanulók számára.
- tankönyvrendelés áttekintése
- továbbtanulás segítése
- féléves- éves munka értékelése és a beszámoló elkészítése
- kirándulások, pályázatok, táborok segítése.

- váljanak képessé saját tapasztalataik rögzítésére, szabatosan megfogalmazott következtetésekre, önállóan végzett vizsgálódásra, kísérletezésre
- A világban való eligazodás érdekében a gyerekek tudjanak tájékozódni, eligazodni a Föld kisebb-nagyobb egységein. Ennek érdekében szerezzenek alapvető ismereteket égitestünkről, annak tájairól, országcsoportjairól, országairól, népeiről, szűkebb-tágabb környezetünkről.
- A tanulók ismerjék meg az ember életteréül szolgáló Földet, a természet és a társadalom főbb sajátosságait, jelenségeit, folyamatait, egymásra hatásuk térbeli rendjét és következményeit. A természettudományok általános törvényeit a földi térre alkalmazva valós megállapításokat tegyenek és reális következtetésekre jussanak.
- A tanulók vegyék észre az élő és az élettelen természet fejlődésének, a földi élet kialakulásának ismeretében a természeti folyamatok hatásait a társadalom történetében és az aktuális gazdasági-politikai helyzetekben, lássák, hogyan hat vissza a társadalom a környezetre. Ezeken az összefüggéseken keresztül sajátítsák el a földrajzi-környezeti gondolkodást.
- Ismerjék meg a fokozatosan növekvő társadalmi igények kielégítéséért folyó termelőtevékenységet. Szerezzenek tájékozottságot a termelés országonként és regionálisan különböző sajátosságairól, színvonaláról, teljesítményeiről, ismerjék meg okait, lássanak példát a következményeikre.
- Alakuljon ki valóság-hű képzet a gyerekek fejében a haza (a Kárpát-medencevidék) földjének fejlődéséről, sajátosságairól, természeti és társadalmi értékeiről, társadalmigazdasági viszonyairól, hiszen ezek vezethetnek a valós alapokon nyugvó nemzettudat kialakulásához.
- Legyenek tisztában a Föld túlnépesedésének veszélyeivel, eltartóképességének korlátaival. Tudják, a rohamosan növekvő termelés és fogyasztás egyre gyakrabban bontja meg a természeti folyamatok egyensúlyát, ezáltal maradandó vagy megszüntethető károsodásokat okoz a környezetben, veszélyezteteti a bioszférát, és magát az embert, az alkotásait is.
- Alakuljon ki reális kép a tanulóknál a környezetet veszélyeztető folyamatokról, a környezeti állapot- változásokban betöltött szerepéről, a Föld globális természeti, társadalmi, környezeti problémáiról.

- Ismerjék fel, hogy a környezeti gondok megoldhatók, a már bekövetkezett károsodások mérsékelhetők, megszüntethetők, az újak megelőzhetők, továbbá, hogy az elvek csak a tudományterületek összefogásával és nemzetközi együttműködéssel válhatnak általánosan hatékonyá.
- aktív részvétel a helyi környezetvédelmi gondok megoldásában pl. hulladékgyűjtés
- Az elsősegélynyújtás célja minden esetben az emberélet megmentése, a további egészségkárosodás megakadályozása és a gyógyulás elősegítése. Addig kell elsősegélyt nyújtani, amíg szakszerű segítség nem érkezik. A laikus segítségnyújtónak nem a gyógyítás a feladata, hanem csökkentenie kell a baleset következményeit és megelőzni a tovább romlást. Mindezt változatos módszerekkel, gyakorlatokkal.

4. Digitális kultúra

Célok:

- az informatikai eszközök megismerése: hogyan kell üzembe helyezni, hogyan kell a különböző funkciókat beállítani, hogyan kell a működési hibákat elhárítani
- megfelelő szintű és biztonságos eszközhasználat gyakorlásával problémaorientált feladatmegoldások elsajátítása, lehetőség szerint minél több célprogram megismerésével
- problémamegoldás digitális eszközzel
- algoritmikus gondolkodás fejlesztése
- tudatos felhasználói és vásárlói magatartás alakítása
ismeretek rendszerezése
- problémaorientált feladatmegoldás
 - gyakorlati felhasználás
 - tevékenykedtetés
- személyes élmény a megoldandó feladattal kapcsolatosan
saját mobileszközök alkalmazása
- tantárgyi koncentráció
- problémák játékos, kreatív megközelítése

Reál Munkaközösség kiemelt feladatai a 2024-2025-ös tanévre:

- országos kompetenciamérésre való felkészítés és felkészülés

- gyakorlati feladatok, munkák segítése
- felvételire való felkészítés
- tanulók felkészítése a mindennapi problémák megoldására
- logikus gondolkodás erősítése más tárgyak integrálásával
- szövegértés fejlesztése szöveges feladatokkal

Munkaterv:

- Augusztus 08. tankönyvek fogadása, rendszerezése (Kissné Lisznai Petra)
- Augusztus: 23. Munkaközösségi értekezlet (Antal Magdolna, Kosdiné Kucsá Andrea)
- Augusztus 21-27. Kispál Domonkos osztályozó vizsga. Javítóvizsgák
- Augusztus: Fejlesztési tervek készítése (osztályfőnökök, szaktanárok)
- Augusztus: ügyeleti beosztások elkészítése (osztályfőnökök, szaktanárok)
- Augusztus 27. tankönyvek átvétele, tanteremben elhelyezése (Kissné Lisznai Petra, osztályfőnökök)
- Augusztus 27. Munkaközösségi értekezlet (munkaközösség tagjai)
- Szeptember 02-től elsősegély szakkör, és TTG (6-7-8.o.) indítása (Sass Judit, Ördögné Legény Sarolta, Antal Magdolna, Kosdiné Kucsá Andrea)
- Szeptember 05. DÖK gyűlés. SZMK gyűlés (osztályfőnökök)
- Szeptember első felében nevezés a Hebe és a Körösök menti versenyre (Bene Judit)
- Szeptember: szaktantermek díszítése, tanmenetek, fejlesztési tervek elkészítése, leadása (osztályfőnökök, szaktanárok)
- Szeptember-Január: Felvételi vizsgára való készülés matematikából a 8. évfolyamon (Sass Judit, Lisznai Petra)
- Szeptember 13-14-15: OEV verseny-döntő Kecskemét (5 fős csapat) (Kosdiné Kucsá Andrea)
- Szeptember 20: Pályaorientációs Nap (osztályfőnökök)
- Szeptember 16-22: Európai Mobilitási Héten részvétel (Kosdiné Kucsá Andrea)
- Szeptember 25: általános iskolásoknak (7-8. korosztály) dohányzásról, energiatalokról előadás (Kosdiné Kucsá Andrea)
- Szeptember 26: TTG kirándulás: tematikus program (Az erdő kincsei-Mátra) (Antal Magdolna, Kosdiné Kucsá Andrea)
- Október 02: DÖK gyűlés

- Október: ELTE Észbontogató kirándulás (kémia) (Sass Judit, Ördögné Legény Sarolta)
- Október: „Merj segíteni” címmel elsősegélynyújtó állomások rendezése a városban (Kosdiné Kucsá Andrea)
- Október 25: Dolgozatmentes Nap (szaktanárok)
- November 6-ig: bukásról értesítések (szaktanárok, osztályfőnökök)
- November: házi földrajz verseny-Hungarikumok (Antal Magdolna)
- November: Zrínyi Ilona matematika vetélkedő iskolai forduló (Sass Judit)
- November: BME fizika előadás (Ördögné Legény Sarolta, Sass Judit)
- November 13: fogadó óra (szaktanárok, osztályfőnökök)
- November 27: Munkaértekezlet (osztályfőnökök, szaktanárok)
- December 03: DÖK gyűlés (osztályfőnökök)
- December 05: Mikulás party
- December 06: Titkos Téliapó
- December 07,14: munkanapok Adventi készülődés (osztályfőnökök, szaktanárok)
- December eleje: Véraló ünnepségen műsor (Kosdiné Kucsá Andrea)
- December eleje: Penny-gyűjtés (Kosdiné Kucsá Andrea)
- December első 2 hete: tartós élelmiszer gyűjtése az iskolában –rászorulóknak (Kosdiné Kucsá Andrea, osztályfőnökök)
- December 18-19: Gyűjtött csomagok kiosztása (Kosdiné Kucsá Andrea)
- December 20: Karácsonyi műsor
- December: Teleki Pál Országos Tanulmányi Földrajz Verseny (TIT + Pedagógiai Intézet által szervezett (Antal Magdolna)
- Január 06: első munkanap
- Január 07:DÖK gyűlés (osztályfőnökök)
- Január 17: félév vége: osztályozó értekezlet (osztályfőnökök, szaktanárok)
- Január 27-31: szülői értekezletek (osztályfőnökök)
- Január-Február: ELTE észbontogató kirándulás, Műszaki Egyetem (fizika) (Ördögné Legény Sarolta)
- Február 04: Ovisuli (digitális kultúra, természettudomány) (Galcsik Attila, Kosdiné Kucsá Andrea)
- Február 05: félévi nevelőtestületi értekezlet (osztályfőnökök, szaktanárok)
- Február 07: farsangi bál (osztályfőnökök, szaktanárok)

- Február 14: Szív küldi (osztályfőnökök)
- Február: Zrínyi Ilona matematika verseny 2. forduló (megyei) (Sass Judit, Lisznyai Petra)
- Február: Vöröskeresztes rajzpályázat: Kosdiné Kucsá Andrea
- Március 03: DÖK gyűlés (osztályfőnökök)
- Március 21: Víz világnapja
- Március 24-május 30: Kompetencia mérések
- Március 24-28: Digitális Témahét (Galcsik Attila, szaktanárok, osztályfőnökök)
- Március 26: Dolgozatmentes Nap (osztályfőnökök, szaktanárok)
- Március: Pénz7 (2025.02.03-07.) (Alvári Ottó, osztályfőnökök, szaktanárok)
- Április: Kimeneti mérések (Fodor Mária, osztályfőnökök, Galcsik Attila)
- Április: „Határtalanul” pályázat segítése (Antal Magdolna)
- Április 16: Bukásról értesítés (Osztályfőnökök, szaktanárok)
- Április 07-11: Fenntarthatósági Témahét: minden osztályban kötelező: minden tantárgyban, a tanmenetben jelölve) (Antal Magdolna, Kosdiné Kucsá Andrea)
- Április: városi matematika verseny (Sass Judit)
- Április 30: Fogadó óra (osztályfőnökök, szaktanárok)
- Május 05: DÖK gyűlés (osztályfőnökök)
- Május 09: Madarak, fák Napja
- Május 08: megemlékezés a Vöröskereszt Világnapról (Henry Dunant születésnapja) (Kosdiné Kucsá Andrea)
- Május 17: TNMN
- Június 02-06: „Határtalanul” program (Ördögné Legény Sarolta, 7-es osztályfőnökök, Antal Magdolna)
- Június 03: DÖK gyűlés (osztályfőnökök)
- Június első hete: IVK részvétel a Rendőrségi Napon („Közlekedik a család”) (Kosdiné Kucsá Andrea)
- Június 04: Összetartozás Napja
- Június 16-20 Osztályozó vizsga (szaktanárok)
- Június 16: TNMN. DÖK Nap
- Június 20: Osztályozó értekezlet: (osztályfőnökök, szaktanárok)
- Június 25: Dokumentumok leadása (osztályfőnökök)

- Június 27: Tanévzáró ünnepség (osztályfőnökök, szaktanárok)

Folyamatos munka-digitális kultúra: (Galcsik Attila

kimeneti mérések koordinálása

ünnepek során, jeles események alatt hangosítás biztosítása

POM webes szolgáltatás működtetése

informatikai segítség nyújtása a továbbtanulásnál

informatikai segítség rendezvényeken, kollégáknak

Ovisulin részvétel

Jászberény, 2024.08.27

Kosdiné Kucsá Andrea munkaközösség vezető

BERCSÉNYI MIKLÓS ÁLTALÁNOS ISKOLA

KÉSZSÉG MUNKAKÖZÖSSÉG ÉVES MUNKATERVE
A 2024/2025-ös TANÉVRE



Jászberény, 2024.08.27.

készítette: Ágencz László
munkaközösség vezető

I. MUNKAKÖZÖSSÉG TANTÁRGYFELOSZTÁSA

A készség munkaközösség az alábbi tantárgyak munkáját fogja össze:

- Testnevelés
- Ének, zene
- Technika, életvitel és gyakorlat
- Vizuális kultúra

Munkaközösség vezető: Ágnesz László - Testnevelés

Tagok:

- Alvári Ottó – Technika, életvitel és gyakorlat
- Ambrúzs Krisztina – Testnevelés
- Galcsik Gréta – Testnevelés
- Gálné Szöllősi Anita – Testnevelés
- Karácsonyi Rozália - Testnevelés
- Kiss Attila – Testnevelés
- Kovácsné Erdődi Erika – Technika, életvitel és gyakorlat
- Márkus Márta – Ének-zene
- Nagy Imre – Testnevelés
- Nagy Imréné – Testnevelés
- Pernyész Andrea – Technika, életvitel és gyakorlat, vizuális kultúra
- Sebestyénne Kisádám Tünde - Ének zene
- Telekné Szalkai Tünde – Testnevelés
- Vajai Franciska -Testnevelés

II. A MUNKAKÖZÖSSÉG KIEMELT CÉLJAI, FELADATAI

1. A szaktárgy tanításához kapcsolódó oktató-nevelő munka tervezésében, szervezésében, értékelésében való részvétel. A tantárgyi követelmények teljesítése. / az összes tantárgyra vonatkozóan /

Feladat	Felelős
A munkaközösség munkájának irányítása a munkaköri leírásban foglaltaknak megfelelően	Munkaközösség-vezető
A munkaközösség tagjainak aktív részvétel a munkaközösség munkájában	Minden szaktanár
A munkaközösség tagjai által közösen meghatározott célok teljesítéséhez szükséges feladatok lebontása	Minden szaktanár
A tanulók életkori sajátosságaihoz és a helyi tantervhez igazodó szakmailag helyes tanmenetek készítése.	Minden szaktanár
A feladatok beépítése a tanmenetekbe, és az oktatónevelő munkába. Rendszeres és időszakos ellenőrzések, értékelések beépítése a tanmenetekbe	Minden szaktanár
Folyamatos és szakszerű szakmai, pedagógiai munka. Differenciált, személyre szabott, önálló tanulást segítő tanulásszervezés lehetősége szerint. A tanulás tanítása, helyes tanulási technikák kialakításának segítése	Minden szaktanár
Egyéni segítségnyújtás szükség szerint. Tehetséggondozás (tagozat). Szakkörök, versenyek.	Minden szaktanár

Teljesülés kritériumai: A diákok kondicionális és koordinációs képességeinek fejlődése. Tantárgyi átlagok, bukások száma. Diákolimpiákon és egyéb versenyeken elért eredmények.

5. Egészséges életvitelre nevelés

Feladat	Felelős
A téma beépítése a tananyagba	Minden szaktanár
Környezettudatos magatartás alakítása	Minden szaktanár
Környezet szépítése, kellemes tanórai légkör kialakítása, káros szenvedélyek elleni küzdelem	Minden szaktanár

2. A testmozgás és a testnevelés tantárgy megszerettetése, hasznosságának felismertetése a tanulókkal.

Feladat	Felelős
Igazodás a nemi eltérésekből és a testalkatból adódó különbségekhez, életkori sajátosságokhoz	Testnevelést tanító kollégák
Változatos módszerek a tananyag feldolgozása során.	Testnevelést tanító kollégák
- Aktív életvitelű gyermekek formálása, akik örömet lelnek a különböző mozgásos tevékenységek során	Testnevelést tanító kollégák
Preventív tevékenység a gerincoszlop és az ízületek védelme érdekében a valamennyi mozgásforma végeztetése során.	Testnevelést tanító kollégák

Teljesülés kritériumai: Elégedettségmérések eredményei. Diákolimpiákon és egyéb versenyeken elért eredmények. Tanórákon kívüli szakkörökön és egyesületi edzéseken résztvevő gyermekek számának növekedése.

3. Kooperatív tevékenység a nevelők között a tanítás-tanulás folyamatának megszervezésében.

Feladat	Felelős
Munkaközösségi foglalkozások szervezése: Felmerülő problémák megbeszélése, megoldások együttes megkeresése, tapasztalatcsere.	Munkaközösség vezető / havonta, illetve megoldandó probléma esetén /
Az ugyanazon évfolyamon, valamint ugyanazt a szaktárgyat tanító nevelők együttműködése a tananyag feldolgozásában és az értékeléseknél.	Munkaközösség vezető
Együttműködés a munkaközösség által szervezett programok során (regionális verseny, DÖK sportrendezvényei)	Minden szaktanár

4. Egészséges életvitelre nevelés

Feladat	Felelős
A téma beépítése a tananyagba	Minden szaktanár
Környezettudatos magatartás alakítása	Minden szaktanár
Környezet szépítése, kellemes tanórai légkör kialakítása, káros szenvedélyek elleni küzdelem	Minden szaktanár

5. Az alapkészségek, kompetenciák fejlesztése.

Feladat	Felelős
A magyar nyelv helyes használata	Minden szaktanár
Legyen képes a tanuló önállóan tanulni, saját munkáját megszervezni, gazdálkodni a rendelkezésére álló idővel	Minden szaktanár
Egyéni képességekhez igazodó tanulásszervezés, tanulói tevékenykedtetés.	Minden szaktanár
Gyógytestnevelésen részt vevő tanulók differenciált képesség fejlesztése	Testnevelést tanító kollégák

Teljesülés kritériumai: Tantárgyi eredmények, saját mérések eredményei.

6. Munkafegyelem javítása.

Feladat	Felelős
A házirendben foglaltak következetes betartása, egyéni példamutatás.	Minden szaktanár
A tanulók munkájának rendszeres ellenőrzése, értékelése	Minden szaktanár
Motiváció fenntartása a folyamatos, biztonságos munkavégzés iránt.	Minden szaktanár

Teljesülés kritériumai: Magatartás eredmények, dicsérek, figyelmeztetések

7. A külső/belső kommunikáció fejlesztése.

Feladat	Felelős
Hatékony információáramlás biztosítása a munkaközösség tagjai, valamint az iskolavezetés között	Munkaközösség vezető
A tanulók tájékoztatása a tantárgyi követelményekről, az értékelés módjáról, idejéről	Minden szaktanár
A szülők tájékoztatása a tantárgyi követelményekről, az értékelés módjáról, idejéről. A gyermekeik fizikai állapotáról. Minden szaktanár - A testnevelés	Minden szaktanár
A testnevelés tantárgyat tanító, valamint az adott évfolyamon tanító nevelők közötti együttműködés az oktatás tervezésében, megvalósításában, az értékelésben	Minden szaktanár

8. Az iskolánkba érkező új tanulók beilleszkedésének segítése, tehetséggondozás, differenciált képességfejlesztés

Feladat	Felelős
Az új tanulók bevonása az iskolai és városi sportprogramokba	Minden szaktanár
Az esetleges hiányosságok pótlására segítség nyújtás megszervezése osztályon belül	Minden szaktanár
A tanulók egyéni adottságaira, készségeire épülő képességfejlesztés / differenciálás, szakkörök	Minden szaktanár

V. ÜTEMTERV

Időszak	Feladat	Felelős
Szeptember	Alakuló értekezlet augusztus 26.	Ágnes László
	Nívó válogatás lány, szept 10. Nívó válogatás -fiú, szept 11.	Ambrúzs Krisztina Kiss Attila
	tanmenetek leadása, határidő szeptember 11.	szaktanárok
	Diákolimpiai labdajátékokra, mezei futóversenyre való nevezések	Ambrúzs Krisztina, Kiss Attila, Ágnes László
	gyógytestnevelésre javasolt tanulók felmérése, szept. 20	szaktanárok
	Magyar Diáksport napja - szeptember 27	Ambrúzs Krisztina, Kiss Attila, Ágnes László
	Szakkörök, edzések indulása – Volle röpsuli, heti 3 alkalom – Bozsik labdarúgó program, labdarúgó tornák – Kézilabda JTF DSE – Grundbirkózó szakkör – Rajz szakkör-felső – Énekkar – Kézműves szakkör	Ambrúzs Krisztina Kiss Attila. Ágnes László külsős kolléga külsős kolléga Pernyész Andrea Sebestyén K. Tünde Móriczné Kövér Tünde

Október	Zenei világnap – október 1.	Sebestyén K. Tünde, Márkus Márta
	Mezei futóverseny, alsó tagozat	Ambrúzs Krisztina, Ágnes László
	Mezei futóverseny-felső tagozat	Kiss Attila
	Hajta kerékpártúra-felső tagozat Október 4.	Alvári Ottó, Ágnes László
	Jászság dinamikája futó fesztivál október 19.	minden szaktanár promóciós tevékenység
	Okt. 23 ünnepség énekkar	Sebestyén K. Tünde
	Okt. 23 ü. dekoráció	Pernyész Andrea
	Őszi túra – alsó tagozat Október 25.	Gálné Sz. Anita, Nagy Imréné, Ágnes László, Alvári Ottó
November	Korcsolyázási lehetőségek, jégidő beosztása – alsó tagozat	Ambrúzs Krisztina, Ágnes László
	Korcsolyázási lehetőségek, jégidő beosztása - felső tagozat	Ambrúzs Krisztina, Kiss Attila
	Német József népdaléneklő verseny – nov.20.	Sebestyén K. Tünde
	Filmharmónia előadássorozat	Sebestyén K. Tünde
	Házi rajzverseny	Pernyész Andrea
December	Mikulás kupa alsós sorverseny december 5.	Nagyné Imréné Kiss Renáta, Bene Judit
	Mikulás kupa felsős sorverseny december 6.	Ambrúzs Krisztina, Kiss Attila
	Technika - Jó szívvel faház program ajándékainak készítése december 14.	osztályfőnökök

Január	Munkaközösségi értekezlet	Ágnesz László
	Netfit felmérések elkezdése, Január 9.	szaktanárok
	Diákolimpiai versenyek, labdajátékok, labdarúgás, röplabda	Ambrúzs Krisztina, Ágnesz László, Kiss Attila
	Grundbirkózás	külsős kolléga
Február	Sítábor, várható időpont február 2. hetében	Ágnesz László
	Diákolimpiai versenyek	Ambrúzs Krisztina, Ágnesz László, Kiss Attila
	Házi labdarúgó bajnokság alsó tagozat - február 7.	Nagy Imre
Március	Kézilabda az iskolában Sulifesztivál I., március első fele	külsős kolléga
	Március 15 műsor - énekkar szereplése	Sebestyénne K. Tünde
	Diákolimpiai versenyek	Ambrúzs Krisztina, Ágnesz László, Kiss Attila
	Ovisuli – testnevelés foglalkozás, március 25	Ambrúzs Krisztina, Ágnesz László, Kiss Attila
	Bozsik labdarúgó torna tavaszi forduló	Kiss Attila, Ágnesz László
Április	Kézilabda az iskolában Sulifesztivál II. április első fele	külsős kolléga
	Diákolimpia labdajátékok, atlétika	Ambrúzs Krisztina, Ágnesz László, Kiss Attila

	Bozsik Labdarúgó torna, tavaszi forduló	Ágnes László, Kiss Attila
	Vollé röplabda	Ambrúzs Krisztina
	Tiszán innen Dunán túl - megyei népdaléneklő verseny	Sebestyén K. Tünde
	Tavaszi túra - alsó tagozat	Gálné Szöllősi Anita, Nagy Imréné, Alvári Ottó, Ágnes László
Május	Házi labdarúgó bajnokság, felső tagozat	Kiss Attila
	Vollé röplabda	Ambrúzs Krisztina
	Bozsik Labdarúgó torna	Ágnes László, Kiss Attila
	Netfit felmérések zárása május 9.	érintett szaktanárok
Június	Munkaközösségi értekezlet	Ágnes László
	Netfit feltöltése	Ambrúzs Krisztina, Ágnes László, Kiss Attila
	Tanév sportolói választás	testnevelést tanító kollégák
	Ballagás, évfázón való énekkari közreműködés	Sebestyén K. T.
	Ballagási dekoráció	Pernyész Andrea Márkus Márta
	Táborokban való részvétel, lehetőségek figyelembevételével	Munkaközösség tagjai

MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ ÓRALÁTOGATÁSI TERVE

A tanév során 2 óra, a tanóra és a diákok megzavarása nélkül több órarászlet megfigyelése, látogatása a munkaközösségben tanító pedagógusok körében.

A látogatások során a munkatervben meghatározott feladatok, célok megvalósulásának megfigyelése, értékelése. A tapasztalatok egyeztetése az érintett pedagógussal.

Jelenléti ív

1. Horváth Rozália
2. Fenyő Anikó
3. Galcsik György
4. K. Álló
5. Árkai István
6. Árkai Ottó
7. Teleknyei Katalin Tünde
8. Molnár László
9. Galcsik Szilárd Anikó
10. Nagy László
11. Nagy Mária
12. Horváth Katalin Tünde
13. Szekeresné Kiss Anikó Tünde
14. Árkai László
- 15.
- 16.
- 17.
- 18.
- 19.
- 20.
- 21.
- 22.
- 23.
- 24.
- 25.

BERCSÉNYI MIKLÓS ÁLTALÁNOS ISKOLA

JÁSZBERÉNY
2024/2025-ös tanév



A NAPKÖZIS MUNKAKÖZÖSSÉG **MUNKATERVE**

Készítette:

Fodorné Papp Ágnes
munkaközösség-vezető

Jászberény, 2024.08.26.

Nevelés a napközis szervezeti formában

Változatos, gazdag kulturális foglalkozások szervezésével igyekszünk hozzájárulni a művelt, szabadidejét hasznosan eltöltő fiatalok neveléséhez. Kézműves foglalkozásaink során többféle tevékenységgel ismertetjük meg a tanulókat, készítünk el munkadarabokat. A sport- és játékfoglalkozások megtartásával fejlesztjük az érzékszerveket, mozgási készséget, valamint az egész személyiséget, a csapatban való együttműködést. Különféle szakkörök is színesítik a délutáni elfoglaltságokat pl. rajz, ének, sakk, szivacskezi, röplabda, néptánc.

A programok tervezésénél fontosnak tartjuk a rugalmasságot, a gyermekekhez és az időjáráshoz való alkalmazkodást, valamint a NAT-hoz és az iskolánk Pedagógiai programjához való illeszkedést.

A heti tervek elkészítésénél ügyelünk arra, hogy minden napra jusson valamilyen tervezett szabadidős tevékenység, játék vagy sport.

Rendszeresen veszünk részt az iskolai és városi rendezvényeken, programokon, mely pozitív hatással van a tanulói közösség alakulására.

A napközis nevelők részvételével esetmegbeszéléseket tartunk az aktuális feladatok szétosztásával kapcsolatban, illetve a felmerülő problémák közös megoldásának érdekében.

A munkaközösség-vezető rendszeres óralátogatásokat végez, melyek során igyekszik a munkaközösség tagjaival a szakmai tapasztalatokat és az észrevételeket megbeszélni.

A TÉR-ben meghatározott iskolai és egyéni célokat szem előtt tartva végezzük a mindennapi feladatainkat, nevelő-oktató munkánkat.

A munkacsoport céljai és főbb feladatai:

- a gyermekek komplex személyiségének, kompetenciáinak fejlesztése a NAT és az iskolánk pedagógiai programjának figyelembe vételével
- közösségi életbe való beilleszkedés elősegítése
- szokásrend kialakítása
- szabadidő hasznos eltöltésére való nevelés
- önálló tanulásra nevelés

- tanítás-tanulás folyamatának segítése a tanulási időben
- egészséges életmódra nevelés
- környezettudatos magatartás kialakítása
- néphagyományok megismerése, ápolása
- fegyelmezett magatartás kialakítása
- logikus gondolkodásra nevelés
- a tanulás iránti vágy felkeltése
- a házi feladatok minőségi ellenőrzése
- a BTMN-es illetve SNI-s gyerekek egyéni megsegítése, támogatása

A napközis nevelő feladatai:

- Szokásrend kialakítása /étkezés, udvari szabályok, tanulási idő/
- Ebédeltetési idő betartása
- Magatartás, szorgalom értékelése változatos módszerekkel
- Iskolai, közösségi szabályok betartatása
- A nyugodt tanulási körülmények biztosítása
- A tanulás segítése, a házi feladat minőségi ellenőrzése
- Törekvés az iskola állapotának fenntartására, megóvására
- Folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel, kollégákkal
-

A napközi rendje:

- A délelőtti tanulmányi munka befejezése után a csoportokban létszámenőrzés következik, majd ebédeltetés a megbeszéltek szerint.
- Ebéd után mindenki az udvaron levegőzik és játszik /kivéve rossz idő esetén/, biztosítva a tanulók mozgásigényének és a friss levegőn való tartózkodásának igényét.
- Ezt követi a tanulási idő 14 órától korcsoportnak megfelelő időtartamban. Ekkor törekszünk a csendre, tiszteletben tartjuk társaink munkáját. 16 óráig elfogyasztják az uzsonnát a tanulók.
- 16-17 óráig ügyeleti rendszer működik iskolánkban, melyet a napközis nevelők látnak el az alábbi beosztásban:

Hétfő: Hortiné Kelemen Orsolya - Alvári Ottó

Kedd: Simonné Hudra Erzsébet - Nagy Imre

Szerda: Vajai Franciska - Telek Luca

Csütörtök: Gálné Szőlősi Anita - Karácsonyiné Zsombók Rozália

Péntek: Márkus Márta - Fodorné Papp Ágnes

A csoportok vezetői (10 csoport):

- 1.a Gálné Szőlősi Anita
- 1.b Alvári Ottó
- 2.a Fodorné Papp Ágnes
- 2.b Nagy Imre
- 2.c Hortiné Kelemen Orsolya
- 3.a Karácsonyiné Zsombók Rozália
- 3.b Vajai Franciska
- 3.c Simonné Hudra Erzsébet
- 4.a Márkus Márta
- 4.b Telek Luca

A 2024-2025-ös tanévben a szünetek rendje:

Őszi szünet: október 26 – november 3.

Téli szünet: december 21 – január 5.

Tavaszi szünet: április 17 – április 27.

Nyári szünet: június 21-től

Napközis programok, bekapcsolódás más munkaközösség programjaiba:

Szeptember: 27. Szüreti mulatság /iskolai szintű/

Október: 4. Aradi vértanúkról megemlékezés /iskolai+csoport/

22. Megemlékezés az 1956-os forradalomról /iskolai+csoport/

14-17. Tökfaragó kiállítás /iskolai/

November: 11. Márton nap /iskolai+csoport/

December: 2. Mozilátogatás /iskolai/

4. Mikulás party /iskolai/

14. Adventi készülődés /iskolai/

15. Karácsonyi vásár /iskolai/

Január: 6. Suli-buli /iskolai/

Február: 7. Farsang /iskolai/
17. Napközis labdarúgó bajnokság/iskolai/
Március: 4. Ovi-suli /iskolai/
3-7. Pénz7 /iskolai/
14. Március 15-i megemlékezés /iskolai+csoport/
21. Víz világnapja /csoport/
24. Kulturális előadás /iskolai/
Április: 7-11. Fenntarthatósági témahét /iskolai+csoport/
10. Tanulmányi kirándulás az állatkertbe /iskolai/
Május: 6. Redemptio /csoport/
9. Madarak és fák napja rajzpályázat /iskolai/
Június: 2. Ki-Mit-Tud? /iskolai/

JELNYELTI IV

BÉRCSENYI MIKLÓS ÁLTALÁNOS
ISKOLA

NAPKÖZI MUNKAÖZÖSSÉGI
ÉRTÉKELÉST

- | | |
|----------------------------|-------------------------|
| 1. TELEK LUCÁ | Telek Luca |
| 2. ALVÁRI OTTÓ | Alvári Ottó |
| 3. VÁJÁR FRANKA | Vájár Franka |
| 4. KARÁCSONYI ROZÁLIA | Karácsonyi Rozália |
| 5. NAGY IMRE | Nagy Imre |
| 6. HORVÁTH KELEMEN ROZÁLIA | Horváth Kelemen Rozália |
| 7. MÁRKUS MÁRTA | Márkus Márta |
| 8. GÁLUS SZILVÉSI ANITA | Gálus Szilvési Anita |
| 9. FÜDÖRNE PAPP ÁGNES | Füder Papp Ágnes |

Jelnyelvi, 2024. 08. 26.

Füder Papp Ágnes
Mk. r.

Bercsényi Miklós Általános Iskola
Diákönkormányzat
2024-2025-ös tanév
tervezete



Készítette: Litkeiné Mukri Ágnes

DÖK segítő pedagógus

Jászberény, 2024. augusztus 28.

Szeptember:

- Szeptember 5: DÖK gyűlés, téma: Éves feladatok, program megbeszélése, Házi rend, SZMSZ elfogadása
- szeptember 23-29: Az Állatok világnapja alkalmából állateledel gyűjtés
- A Jászság Dinamikája Futónap meghirdetése

Október:

- október 2: DÖK gyűlés
- október 4: Az Állatok világnapja alkalmából adományok átadása
- október 19: Jászság Dinamikája Futónap
- Színházlátogatás
- október 25: Halloween beöltöztetés
- október 25: Dolgozat és feleletmentes nap

November:

- november 5: DÖK gyűlés
- Cipősdoboz ajándékgyűjtő akció a Jászberényi Családsegítő Szolgálat számára meghirdetése

December:

- december 3: DÖK gyűlés
- december 6: Titkos Télapó
- december 3-13: Cipősdoboz ajándékgyűjtő akció
- december 14: Adventi kézműveskedés
- december 15: Jószívvel faház
- december 16: Iskolai karácsonyi vásár

Január:

- január 7: DÖK gyűlés

Február:

- február 4: DÖK gyűlés
- február 7: Farsang
- február 14: Szív-küldi

Március:

- március 4: DÖK gyűlés
- Színházlátogatás

Április:

- április 8: DÖK gyűlés
- Április 16.: Dolgozat és feleletmentes nap
- Alsós cirkuszlátogatás

Május:

- május 5: DÖK gyűlés
- Tavaszi Állatkerti kirándulások

Június:

- június 3: DÖK gyűlés
- június 16: DÖK nap

Jászberény, 2024. szeptember 02.

Litkeiné Mukri Ágnes
DÖK segítő pedagógus